

# PRAVILNIK VARSTVA OSEBNIH PODATKOV v HOČEVAR d.o.o.

## Kazalo

1.	Uvod	2
2.	Področje uporabe in zavezanci predpisa	2
3.	Opredelevanje izrazov in pojmov	2
4.	Načela v zvezi z obdelavo osebnih podatkov	2
5.	Pravice posameznikov	4
5.1	Pridobivanje osebnih podatkov neposredno od posameznika	4
5.2.	Osebnih podatki niso pridobljeni neposredno od posameznika	5
5.3.	Pravice posameznika do dostopa njemu lastnih podatkov	5
5.4.	Pravica posameznika do popravka	5
5.5.	Pravica do izbrisa (»pravica do pozabe«)	5
5.6.	Pravica do omejitve obdelave	6
5.7	Obveščanje v zvezi s popravkom ali izbrisom ali omejitvijo obdelave osebnih podatkov	6
5.8	Pravica do prenosljivosti podatkov	6
5.9	Pravica do ugovora	6
5.10	Avtomatizirano sprejemanje odločitev, vključno z oblikovanjem profilov	7
5.11	Sporočilo posamezniku, na katerega se nanašajo osebni podatki, o kršitvi zavarovanja osebnih podatkov	7
5.12	Rok za zagotavljanje informacij posamezniku	7
6.	Upravljevec in obdelovalec	8
7.	Obveščanje informacijskega pooblaščenca o kršitvah varstva osebnih podatkov	8
8.	Ocena učinka v zvezi z varstvom podatkov	8
9.	Pooblaščenca oseba za varstvo podatkov	8
10.	Obvladovanje tveganj in incidentov	8
10.1	Obvladovanje tveganj	8
10.2	Obvladovanje incidentov in poročanje o incidentih	8
11.	Prehodne in končne določbe	8
12.	Referenčni dokumenti	9
13.	Priloge	9
PRILOGA A: POOBLASTILO ZA DELO Z OSEBNIMI PODATKI		9
PRILOGA B: PRIVOLITEV POSAMEZNIKA ZA ZBIRANJE OSEBNIH PODATKOV		9
PRILOGA C: EVIDENCE DEJAVNOSTI OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV		9
PRILOGA D: UKREPI ZAVAROVANJA OSEBNIH PODATKOV V HOČEVAR d.o.o.		9

## Kronologija sprememb

Izdaja	Datum	Opis
0.1	marec, 2018	Osnutek - Uskladitev z določili GDPR in ZVOP-2-javna-razprava-2
0.2	april, 2018	Popravki glede na odgovore naročnika in uskladitev z določili ZVOP-1
1.0	22. maj 2018	Končna verzija

## 1. Uvod

Vodstvo HOČEVAR d.o.o. sprejme Pravilnik varstva osebnih podatkov (v nadaljevanju: pravilnik), ki je interni predpis HOČEVAR, podjetje za živilsko industrijo in trgovino, d.o.o., Savinškova ulica 2, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju: podjetje, upravljavec) in ureja področje varstva osebnih podatkov.

**Namen** tega pravilnika je opredeliti načela v zvezi z obdelavo osebnih podatkov in pravic posameznikov, na katere se osebni podatki nanašajo, s **ciljem** zagotavljanja skladnosti z regulativo, ki velja na področju varstva osebnih podatkov.

Podlage za sprejem pravilnika so Uredba (EU) 2016/679 evropskega parlamenta in sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (v nadaljevanju: Splošna uredba) in slovenski Zakon o varstvu osebnih podatkov (uradno prečiščeno besedilo) (ZVOP-1-UPB1) z dne 27. septembra 2007 ter zakon, ki je v pripravi za področje varstva osebnih podatkov - Zakon o varstvu osebnih podatkov, ZVOP-2-javna-razprava-2 (v nadaljevanju: ZVOP-2), ki je skladen z določili Splošne uredbe.

Pravilnik **določa oziroma predpisuje** obveznosti podjetja kot upravljavca osebnih podatkov zaposlenih..

## 2. Področje uporabe in zavezanci predpisa

Zavezanci za spoštovanje določil pravilnika so zaposleni v podjetju in pogodbenih strankah, ki:

- obdelujejo osebne podatke zaposlenih;
- obdelujejo osebne podatke upravljavca osebnih podatkov na podlagi sklenjene pogodbe o izvajanju storitev;
- kakorkoli sodelujejo pri razvoju aplikativnih podpor za obdelavo osebnih podatkov.

## 3. Opredelitev izrazov in pojmov

Izrazi in pojmi, uporabljeni v tem internem predpisu so:

- Osebni podatek
- Obdelava
- Pseudonimizacija
- Zbirka
- Posameznik
- Upravljavec
- Obdelovalec
- Uporabnik osebnih podatkov
- Tretja oseba
- Privolitev posameznika
- Kršitev varstva osebnih podatkov
- Biometrični podatki
- Predstavniki
- Podjetje, podjetje
- Nadzorni organ

Podrobnejša opredelitev teh izrazov je podana v 6. členu - Pomen izrazov predloga ZVOP-2.

## 4. Načela v zvezi z obdelavo osebnih podatkov

Z namenom zagotavljanja skladnosti z zakonodajo, ki velja na področju varstva osebnih podatkov, podjetje obdeluje osebne podatke na način, da upošteva naslednja načela:

Načelo	Izpolnjevanje načela
Zakonitost, pravičnost in preglednost	<p>Podjetje zagotavlja zakonit, pošten in pregleden način obdelave osebnih podatkov tako, da je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jasen in pregleden način posredovanja informacij posamezniku glede namena, načina in vrste obdelave osebnih podatkov že v fazi zbiranja osebnih podatkov;</li> <li>• obdelava potrebna za izvajanje pogodbe podjetja s posameznikom ali pa temelji na predhodni privolitvi posameznika, na katerega se osebni podatki nanašajo;</li> <li>• obdelava potrebna za izpolnitev zakonske obveznosti, ki velja za družbo kot upravljavca (npr. posredovanje osebnih podatkov zaposlenih zunanjim institucijam iz naslova pogodbe o zaposlitvi);</li> <li>• obdelava potrebna zaradi doseganja zakonitega interesa podjetja.</li> </ul>
Pogoji za privolitev	<p>Podjetje mora biti zmožna dokazati, da je posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, privolil v obdelavo svojih osebnih podatkov.</p> <p>Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima pravico, da svojo privolitev kadar koli prekliče. Preklic privolitve ne vpliva na zakonitost obdelave na podlagi privolitve pred njenim preklicem. O tem se pred privolitvijo obvesti posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki. Privolitev je enako enostavno preklicati kot dati.</p>
Obdelava posebnih vrst osebnih podatkov	<p>Podjetju je prepovedana obdelava osebnih podatkov, ki razkrivajo rasno ali etnično poreklo, politično mnenje, versko ali filozofsko prepričanje ali članstvo v sindikatu, in obdelava genetskih podatkov, biometričnih podatkov za namene edinstvene identifikacije posameznika, podatkov v zvezi z zdravjem ali podatkov v zvezi s posameznikovim spolnim življenjem ali spolno usmerjenostjo.</p> <p>Prepoved ne velja, če:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• je posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, dal izrecno privolitev v obdelavo navedenih osebnih podatkov za enega ali več določenih namenov (npr. obračun članarine sindikatu ali politični organizaciji)</li> <li>• je obdelava potrebna za namene izpolnjevanja obveznosti in izvajanja posebnih pravic upravljavca ali posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, na področju delovnega prava ter prava socialne varnosti in socialnega varstva.</li> </ul>
Omejitev namena	<p>Podjetje obdeluje osebne podatke z namenom za katerega so bili zbrani in jih ne obdeluje za noben drug namen.</p>
Najmanjši obseg podatkov	<p>Podjetje pri pridobivanju osebnih podatkov o posamezniku pridobi le tiste osebne podatke, ki so potrebni za izpolnitev namena, za katerega se podatki obdelujejo.</p> <p>Dodatni osebni podatki se pridobivajo ob soglasju posameznika, na katerega se osebni podatki nanašajo.</p>
Točnost	<p>Podjetje točnost osebnih podatkov zagotavlja z vpeljavo avtomatskih in ročnih kontrol v okviru zajema in obdelave osebnih podatkov.</p>

Načelo	Izpolnjevanje načela
Omejitev shranjevanja	<p>Roki hrambe podatkov so opredeljeni na način, da so podatki hranjeni v okviru zakonskih določil ter v okviru doseganja namena obdelave.</p> <p>V primeru obdelave osebnih podatkov po poteku roka hrambe z namenom npr. izdelave statističnih analiz, podjetje osebne podatke (trajno) anonimizira na način, da ni možno identificirati posameznika, na katerega se podatki nanašajo.</p>
Zaupnost in celovitost	<p>Podjetje ima implementirane tehnične in organizacijske ukrepe za zavarovanje osebnih podatkih pri čemer sledi zakonskim določilom, dobrim praksam ter določilom standarda ISO/IEC 27001:2013 in ISO/IEC 27002:2013. Ukrepi so opredeljeni za vsako področje zavarovanja posebej.</p> <p>Obdelava osebnih podatkov na lokaciji zunanega izvajalca (obdelovalec) se izvaja na podlagi pogodbe, ki med drugim ureja dolžnosti obdelovalca za varnost osebnih podatkov ter za takojšnje poročanje o varnostnih dogodkih, ki bi imeli vpliv na zaupnost in / ali celovitost osebnih podatkov upravljavca.</p>

## 5. Pravice posameznikov

Podjetje zagotavlja pregledne informacije, sporočila in načine za uresničevanje pravic posameznika na katerega se nanašajo osebni podatki. Informacije so podane v jedrnatih, preglednih, razumljivih in lahko dostopnih oblikah ter v jasnem in preprostem jeziku. Podjetje posamezniku informacije posreduje v pisni obliki ali z drugimi sredstvi. Na zahtevo posameznika podjetje informacije lahko predloži tudi ustno.

### 5.1 Pridobivanje osebnih podatkov neposredno od posameznika

V primeru, ko podjetje pridobiva osebne podatke neposredno od posameznika, slednjemu takrat, ko pridobi osebne podatke, zagotavlja informacije o:

- identiteti in kontrolnih podatkih upravljavca,
- kontrolnih podatkih pooblaščenih osebe za varstvo podatkov,
- namenu ter pravni podlagi obdelave osebnih podatkov,
- zakonitih interesih za uveljavljanje katerih si prizadeva podjetje (obdelava je potrebna zaradi zakonitih interesov, za katere si prizadeva upravljavec ali tretja oseba), ,
- uporabnikih ali kategorijah uporabnikov osebnih podatkov,
- dejstvu, če se osebni podatki prenašajo v tretje države ali mednarodno organizacijo.

Poleg predhodno navedenih informacij, podjetje, z namenom zagotavljanja poštene in pregledne obdelave osebnih podatkov, zagotavlja tudi informacije o:

- obdobju hrambe osebnih podatkov,
- obstoju pravice, da posameznik lahko zahteva dostop do osebnih podatkov in popravek ali izbris osebnih podatkov ali omejitev obdelave ali o obstoju pravice do ugovora obdelave ali pravice do prenosljivosti osebnih podatkov,
- v primeru pridobivanja osebnih podatkov na podlagi privolitve posameznika seznanitev s pravico, da soglasje lahko kadarkoli prekliče, pri čemer preklic privolitve ne vpliva na zakonitost obdelave, ki se je na podlagi privolitve izvajala do njenega preklica,
- pravici do vložitve pritožbe pri nadzornem organu,
- dejstvu ali je zagotovitev osebnih podatkov zakonska ali pogodbeno obveznost ali obveznost, ki je potrebna za sklenitev pogodbe ter kakšne so posledice, če se podatki ne zagotovijo,
- obstoju avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov, ter informacije o razlogih zanj kot tudi pomen in predvidene posledice take obdelave.

V primeru, ko podjetje obdeluje pridobljene osebne podatke za drug namen, kot za namen za katerega so bi le-ti zbrani, posamezniku na katerega se osebni nanašajo, zagotovi informacije o drugem namenu in vse relevantne informacije. ki jih zahteva veljavna zakonodaja..

## **5.2.Osebni podatki niso pridobljeni neposredno od posameznika**

V primeru, ko osebni podatki niso pridobljeni neposredno od posameznika, slednjemu podjetje zagotavlja informacije opredeljene v predhodnem poglavju, poleg teh pa tudi informacijo o vrsti osebnih podatkov, ki so predmet pridobivanja, ter informacijo, od kje izvirajo osebni podatki in po potrebi, ali izvirajo iz javno dostopnih virov.

Podjetje posamezniku zagotovi te informacije:

- v razumnem roku po prejemu osebnih podatkov, vendar najpozneje v enem mesecu, pri čemer se upoštevajo posebne okoliščine, v katerih se obdelujejo osebni podatki;
- če se bodo osebni podatki uporabili za komuniciranje podjetja s posameznikom, na katerega se nanašajo osebni podatki, najpozneje ob prvem komuniciranju s tem posameznikom, ali
- če je predvideno razkritje drugemu uporabniku, najpozneje ob prvem razkritju osebnih podatkov.

V primeru, da posameznik te informacije že ima, posredovanje informacij ni potrebno.

## **5.3. Pravice posameznika do dostopa njemu lastnih podatkov**

Podjetje zagotavlja oziroma izvaja aktivnosti, ki izhajajo iz pravice posameznika da prejme potrditev, ali se v zvezi z njim obdelujejo osebni podatki in do dostopa do teh podatkov.. Pri tem zagotavlja naslednje informacije:

- potrditev da v zvezi s posameznikom obdeluje podatke,
- opis namena obdelave,
- seznam vrste osebnih podatkov,
- o uporabnikih ali kategorijah uporabnikov osebnih podatkov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki, zlasti uporabniki v tretjih državah ali mednarodnih organizacijah,
- o obdobju hrambe osebnih podatkov,
- o obstoju pravice, da posameznik lahko zahteva dostop do osebnih podatkov in popravek ali izbris osebnih podatkov ali omejitev obdelave ali o obstoju pravice do ugovora,
- o pravici do vložitve pritožbe pri nadzornem organu,
- v primeru da osebni podatki niso zbrani od posameznika, na katerega se nanašajo, vse razpoložljive informacije v zvezi z njihovim virom,
- o obstoju avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov ter informacije o razlogih zanj kot tudi pomen in predvidene posledice take obdelave.

V primeru, da se podatki prenašajo v tretjo državo ali mednarodno organizacijo, se posamezniku na katerega se podatki nanašajo, posreduje tudi informacijo o zaščitnih ukrepih.

## **5.4. Pravica posameznika do popravka**

Podjetje zagotavlja aktivnosti, ki izhajajo iz pravice posameznika do popravka, pri čemer aktivnosti, z namenom popravka netočnih podatkov posameznika na katerega se podatki nanašajo, izvede brez odlašanja. Posameznik ima, ob upoštevanju namena obdelav, tudi možnost dopolnitve nepopolnih podatkov.

## **5.5. Pravica do izbrisa (»pravica do pozabe«)**

Posameznik, na katerega se osebni podatki nanašajo, od podjetja lahko zahteva izbris osebnih podatkov v zvezi z njim. Za izbris osebnih podatkov mora biti izpolnjen eden od pogojev:

1. osebni podatki niso več potrebni za namene za katere so bili izbrani ali kako drugače obdelani;
2. posameznik, na katerega se osebni podatki nanašajo, prekliče privolitev, na podlagi katere se izvaja obdelava osebnih podatkov in za obdelavo ne obstaja nobena druga pravna podlaga;
3. posameznik, na katerega se osebni podatki nanašajo, ugovarja obdelavi v skladu s prvim odstavkom poglavja 5.6, za obdelavo podatkov pa ne obstajajo nobeni prevladujoči zakoniti razlogi;
4. osebni podatki so bili obdelani nezakonito;

- osebne podatke je potrebno izbrisati zaradi izpolnitev pravne obveznosti v skladu s pravom EU ali pravom Republike Slovenije, ki velja za podjetje.

## **5.6. Pravica do omejitve obdelave**

Podjetje zagotavlja oziroma izvaja aktivnosti ki izhajajo iz pravice do omejitve obdelave v primeru, ko posameznik, na katerega se osebni podatki nanašajo, od podjetja zahteva omejitev obdelave in kadar gre za enega od naslednjih primerov:

- posameznik, na katerega se osebni podatki nanašajo, oporeka točnosti podatkov in sicer za obdobje, ki podjetju omogoča preveriti točnost osebnih podatkov;
- obdelava je nezakonita in posameznik, na katerega se osebni podatki nanašajo, nasprotuje izbrisu osebnih podatkov in namesto tega zahteva omejitev njihove uporabe;
- upravljavec osebnih podatkov ne potrebuje več za namene obdelave, temveč jih posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, potrebuje za uveljavljanje, izvajanje ali obrambo pravnih zahtevkov;
- je posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, vložil ugovor v zvezi z obdelavo v skladu s prvim odstavkom poglavja 5.9, dokler se ne preveri, ali zakoniti razlogi upravljavca prevladajo nad razlogi posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki.

Kadar je bila obdelava osebnih podatkov omejena v skladu s predhodno navedenimi točkami, se taki osebni podatki z izjemo njihovega shranjevanja obdelujejo le s privolitvijo posameznika, na katerega se ti nanašajo, ali za uveljavljanje, izvajanje ali obrambo pravnih zahtevkov ali zaradi varstva pravic druge fizične ali pravne osebe ali zaradi pomembnega javnega interesa EU ali države članice EU (kot je določen z akti EU ali države članice).

Ko podjetje doseže omejitev obdelave v zgoraj navedenih primerih, pred preklicem omejitve obdelave o tem obvesti posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki.

## **5.7 Obveščanje v zvezi s popravkom ali izbrisom ali omejitvijo obdelave osebnih podatkov**

Podjetje vsakemu uporabniku, ki so mu bili osebni podatki razkriti, sporoči vse popravke ali izbrise osebnih podatkov ali omejitve obdelave, razen če se to izkaže za nemogoče ali vključuje nesorazmeren napor. Podjetje o teh uporabnikih obvesti posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, če posameznik tako zahteva.

## **5.8 Pravica do prenosljivosti podatkov**

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima pravico, da prejme osebne podatke, ki jih je posredoval podjetju, v strukturirani, splošno uporabljani in strojno berljivi obliki, in pravico, da te podatke posreduje drugemu upravljavcu, ne da bi ga upravljavec, ki so mu bili osebni podatki zagotovljeni, pri tem oviral, kadar:

- obdelava temelji na privolitvi posameznika ali na pogodbi in
- se obdelava izvaja z avtomatiziranimi sredstvi.

Pri uresničevanju pravice do prenosljivosti podatkov ima posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, pravico, da se osebni podatki neposredno prenesejo od enega upravljavca k drugemu, kadar je to tehnično izvedljivo.

Uresničevanje pravice do prenosljivosti podatkov ne posega v pravico do izbrisa podatkov - »pravica do pozabe«.

## **5.9 Pravica do ugovora**

Posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ima na podlagi razlogov, povezanih z njegovim posebnim položajem, pravico, da kadar koli ugovarja obdelavi osebnih podatkov v zvezi z njim, ki je potrebna zaradi zakonitih interesov za katere si prizadeva podjetje, vključno z oblikovanjem profilov na podlagi teh določb.

Podjetje preneha obdelovati osebne podatke, razen če dokaže nujne legitimne razloge za obdelavo, ki prevladajo nad interesi, pravicami in svoboščinami posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, ali za uveljavljanje, izvajanje ali obrambo pravnih zahtevkov.

Posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, se na pravico iz 1. in 2. odstavka izrecno opozori najpozneje ob prvem komuniciranju z njim in se mu to pravico predstavi jasno in ločeno od vseh drugih informacij.

#### **5.10 Avtomatizirano sprejemanje odločitev, vključno z oblikovanjem profilov**

Podjetje v primeru avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov, zagotavlja da posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, lahko uveljavlja pravico, da zanj ne velja odločitev, ki temelji zgolj na avtomatizirani obdelavi, vključno z oblikovanjem profilov, ki ima pravne učinke v zvezi z njim ali na podoben način nanj znatno vpliva.

Predhodni odstavek se ne uporablja, če je odločitev:

1. nujna za sklenitev ali izvajanje pogodbe med posameznikom, na katerega se nanašajo osebni podatki, in družbo
2. dovoljena v pravu EU ali pravu Republike Slovenije, in določa tudi ustrezne ukrepe za zaščito pravic in svoboščin ter zakonitih interesov posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki,
3. utemeljena z izrecno pisno privolitvijo posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki.

V primerih, navedenih v točkah (1) in (3) predhodnega odstavka, podjetje izvede ustrezne ukrepe za zaščito pravic in svoboščin ter zakonitih interesov posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, vsaj pravice do osebnega posredovanja upravljavca, do izražanja lastnega stališča in izpodbijanja odločitve.

#### **5.11 Sporočilo posamezniku, na katerega se nanašajo osebni podatki, o kršitvi zavarovanja osebnih podatkov**

Kadar je verjetno, da lahko kršitev zavarovanja osebnih podatkov povzroči veliko tveganje za pravice in svoboščine posameznikov, podjetje brez nepotrebnega odlašanja sporoči posamezniku, na katerega se nanašajo osebni podatki, da je prišlo do kršitve zavarovanja osebnih podatkov. V sporočilu navede:

- imena in kontaktne podatke pooblaščenih oseb za varstvo podatkov ali druge kontaktne točke, pri kateri je mogoče pridobiti več informacij;
- opis verjetnih posledic kršitve zavarovanja osebnih podatkov;
- opis ukrepov, ki jih upravljavec sprejme ali katerih sprejetje predlaga za obravnavanje kršitve zavarovanja osebnih podatkov, pa tudi ukrepov za ublažitev morebitnih škodljivih učinkov kršitve, če je to potrebno.

Podjetje sporočila posamezniku ne pošlje, če je izpolnjen katerikoli od naslednjih pogojev:

- podjetje je izvedla ustrezne tehnične in organizacijske zaščitne ukrepe in so bili ti ukrepi uporabljeni za osebne podatke, v zvezi s katerimi je bila storjena kršitev zavarovanja osebnih podatkov, zlasti ukrepe, na podlagi katerih postanejo osebni podatki nerazumljivi vsem, ki niso pooblaščen za dostop do njih, kot je šifriranje;
- podjetje je sprejela naknadne ukrepe za zagotovitev, da se veliko tveganje za pravice in svoboščine posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, verjetno ne bo več udejanjilo;
- bi to zahtevalo nesorazmeren napor in v takšnem primeru se namesto tega objavi javno sporočilo ali izvede podoben ukrep, s katerim so posamezniki, na katere se nanašajo osebni podatki, enako učinkovito obveščeni.

#### **5.12 Rok za zagotavljanje informacij posamezniku**

Podjetje zagotavlja posamezniku informacije iz točke 5.1 pred zajemom podatkov, informacije iz točk 5.2 do 5.11. tega internega akta brez odlašanja oziroma v roku enega meseca po prejemu zahteve.



## 6. Upravljavec in obdelovalec

Odgovornosti in pooblastila upravljavca in obdelovalca so določene v posebni pogodbi o obdelavi osebnih podatkov.

## 7. Obveščanje informacijskega pooblaščenca o kršitvah varstva osebnih podatkov

Upravljavec v primeru kršitve varstva osebnih podatkov brez nepotrebnega odlašanja, po možnosti pa najpozneje v 72 urah po seznanitvi s kršitvijo obvesti Informacijskega pooblaščenca o vsaki kršitvi varstva osebnih podatkov, ki jo zazna, če je verjetno, da bo povzročila tveganje za posege v človekove pravice in temeljne svoboščine posameznikov. Kadar uradno obvestilo upravljavca Informacijskemu pooblaščenca ni podano v 72 urah, se mu priloži navedbo razlogov za zamudo.

Upravljavec takoj po zaznavi kršitve zavaruje dnevniške zapise in druge podatke, na podlagi katerih bi se dalo ugotoviti dejstva v zvezi s kršitvijo, ter jih na poziv predloži Informacijskemu pooblaščenca.

## 8. Ocena učinka v zvezi z varstvom podatkov

Predhodna ocena učinka v zvezi z varstvom osebnih podatkov bo za posamezne skupine upravljavcev in obdelovalcev predpisana s strani Informacijskega pooblaščenca po 25. maju 2018.

V kolikor bo podjetje uvrščena v skupino, ki bi moralo pripraviti predhodno oceno učinka, bo izdelana Metodologija ocene učinka v zvezi z varstvom osebnih podatkov po smernicah, ki jih izda Informacijski pooblaščenec.

## 9. Pooblaščenca oseba za varstvo podatkov

Za izvajanje osnovnih nalog upravljavca in za svetovanje zaposlenim o njihovih obveznostih o varstvu osebnih podatkov v skladu s tem pravilnikom ter za dodeljevanje nalog, ozaveščanje in usposabljanje zaposlenih, vključenih v dejanja obdelave osebnih podatkov, je zadolžen direktor podjetja, ki pa lahko za posamezna opravila imenuje drugo osebo.

Podjetje za opravljanje vseh nalog pooblaščenca osebe, kot so opredeljene v Splošni uredbi in ZVOP-2 pa lahko sklene pogodbo z zunanjim izvajalcem.

## 10. Obvladovanje tveganj in incidentov

### 10.1 Obvladovanje tveganj

Z namenom obvladovanja tveganj, ki bi lahko nastali v okviru obdelave osebnih podatkov, ima podjetje implementiran ukrep izobraževanja in ozaveščanja zaposlenih o varstvu osebnih podatkov.

### 10.2 Obvladovanje incidentov in poročanje o incidentih

Podjetje obravnava incidente in izvaja obveščanje ter poročanje v zvezi z njimi skladno z določili opredeljenimi v internem predpisu Postopki varovanja in zaščite osebnih podatkov.

## 11. Prehodne in končne določbe

Ta notranji predpis začne veljati, ko ga sprejme direktor HOČEVAR d.o.o. in po objavi vsem zaposlenim.



## **12. Referenčni dokumenti**

- Uredba (EU) 2016/679 evropskega parlamenta in sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-1
- Predlog zakona o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2

## **13. Priloge**

PRILOGA A: POOBLASTILO ZA DELO Z OSEBNIMI PODATKI

PRILOGA B: PRIVOLITEV POSAMEZNIKA ZA ZBIRANJE OSEBNIH PODATKOV

PRILOGA C: EVIDENCE DEJAVNOSTI OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV

PRILOGA D: UKREPI ZAVAROVANJA OSEBNIH PODATKOV V HOČEVAR d.o.o.